

Smlouva o dílo
na akci: „Rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla ve Zlatníkách “

uzavřená podle § 2586 a násl. a § 2623 a násl. zákona č.89/2012 Sb.-
- Občanský zákoník

Vlastník: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího v Praze Zbraslav

Sídlo: 156 00 Praha 5 - Zbraslav, U Národní galerie čp. 472

Zastoupená: P. Mgr. Jan Gerndt, farář

IČ: 49624156

DIČ: CZ49624156

Bank. spojení: GE Money Bank, a.s., Zbraslav

Číslo účtu: 1379101 504/0600

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Ing. Aleš Pešat

dále jako vlastník

a

Objednatel: Obec Zlatníky- Hodkovice

Sídlo: Náves sv. Petra a Pavla 113, Zlatníky-Hodkovice, 252 41 Dolní Břežany, Praha- západ

IČ: 00241873

Zastoupená ve věcech smluvních Ing. Jiřím Rezkem, starostou obce

Tel.: +420 241 932 050

E-mail : zlatniky@zlatniky.cz

Zástupce pro věci technické: Ing. Jiří Rezek

dále jako objednatel

a

Zhotovitel:

STUDIO DEGREE s.r.o.

se sídlem: Praha 7 - Holešovice, Jateční 1530/33, PSČ 17000

zastoupený: Ing. Ladislav Ježdík, jednatel

IČO: 274 24 081

DIČ: CZ274 24 081

zápis v soudním rejstříku vedeném: u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 112031

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

číslo účtu: 222464222/5500

osoba oprávněná jednat v záležitostech smlouvy: Ing. Ladislav Ježdík, jednatel

dále jako zhotovitel

uzavírají tímto v souladu s platnými českými právními předpisy dále uvedenou Smlouvu o dílo, z níž vyplývá povinnost zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí práce dohodnuté v čl. II. této smlouvy a povinnost objednatele provedené dílo převzít a zaplatit za ně smlouvenou cenu.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem plnění dle této smlouvy je zhotovení stavby „**Rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla ve Zlatníkách**“. Rozsah díla je stanoven projektovou dokumentací zpracovanou projektantem Ing. Arch. Martin Vybíral.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dále:

- Vypracování podrobného časového harmonogramu postupu prací s finančním vyjádřením objemu prováděných prací v měsíčním členění. Návrh podrobného časového harmonogramu postupu prací bude vypracován souladu se zadávacími podmínkami a s projektovou dokumentací stavby.
- Zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla.
- Zajištění a provedení veškerých činností, prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku.
- Zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí dle vyhl. ČÚBP a ČBÚ č. 324/1990 Sb, o bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů.
- Projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch (v součinnosti spolu s objednatелеm stavby).
- Povolení k záboru veřejného prostranství či komunikace, pokud to bude potřebné a to včetně případných správních poplatků
- Přípojky vody a elektřiny v rámci zařízení staveniště a okamžitá měření těchto odběrů
- Případné pronájmy pozemků, nutných pro provedení této stavby s poplatky
- Fotodokumentace před započítím prací, v průběhu výstavby a po jejím dokončení
- Vybudování zařízení staveniště (ZS), zajištění jeho provozu včetně ostrahy, likvidace ZS do 14-ti dnů po dokončení díla a úklid pozemků a objektů po likvidaci ZS.
- Likvidace odpadů a hmot souvisejících s prováděním díla.
- Provedení všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, ČSN EN, podmínek projektové dokumentace, ohlášení stavby a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla a kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla v průběhu výstavby, při předání a převzetí díla a při kolaudaci stavby.
- Zajištění nutné péče o nepředané stavební objekty včetně zabezpečení jejich případné ostrahy a jejich pojištění a zajištění nutné ochrany před poškozováním dotčených stavebních objektů.
- Zajištění dodavatelské inženýrské činnosti (kompletační činnosti) spojené s prováděním díla.

Tyto výše uvedené práce a činnosti jsou součástí ceny díla. Smlouva musí být plněna v souladu s platnou legislativou, zejména se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho prováděcími předpisy v platném znění.

2. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

2.1. Oprávnění k podnikání

Zhotovitel je povinen předložit před podpisem smlouvy Objednateli doklady opravňující jej k podnikání podle zvláštních právních předpisů pro celý rozsah díla.

2.2. Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost

Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.

2.3. Zhotovení díla

Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo v rozsahu, kvalitě, termínech a za podmínek sjednaných v této smlouvě a dokumentech týkajících se díla, které jsou demonstrativně uvedeny v odst. 1. této smlouvy. Jedná se zejména o fyzikálně technické parametry díla specifikované v Technické zprávě Dokumentace pro provedení stavby. V případě, že dokumentace pro dílo neobsahuje podrobný technologický postup provedení určité části díla, tak je zhotovitel na vyžádání objednatele povinen min. 5 dní před započítím realizace této části díla předložit objednateli písemně podrobný technologický postup prací pro tuto část díla a objednatel je povinen bez zbytečného odkladu, ne však dříve než po uplynutí 3 pracovních dní od obdržení uvažovaného technologického postupu prací, sdělit písemně zhotoviteli své stanovisko. Bez udělení písemného souhlasu není oprávněn při zhotovení Díla shora uvedený technologický postup prací užít. Nevýjádří-li se objednatel ve stanovém termínu, považuje se toto za udělení jeho souhlasu.

2.4. Povinnost zhotovitele zkontrolovat technickou část dokumentace

Zhotovitel jako odborně způsobilá osoba je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné zjevné vady a nedostatky. Touto kontrolou není dotčena odpovědnost objednatele za správnost předané dokumentace dle čl. 3.1 této smlouvy.

2.5.TDI, AD

Zhotovitel je povinen objednateli umožnit výkon technického dozoru stavebníka (tj.objednatele) a autorského dozoru projektanta, případně výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to stanoví jiný právní předpis.

2.6.Spolupůsobení při výkonu finanční kontroly

Zhotovitel je povinen v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou stavebních prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

~~kontroly prováděné v souvislosti s úhradou stavebních prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.~~

3. POVINNOSTI OBJEDNATELE

3.1. Odpovědnost za předanou dokumentaci

Objednatel je zodpovědný za správnost a úplnost předané příslušné dokumentace.

3.2. Jmenování koordinátora bezpečnosti práce na staveništi

Objednatel, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů, jmenuje koordinátora bezpečnosti práce na staveništi.

3.3. Povinnost zaplatit

Objednatel je povinen řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

4. TERMÍNY PLNĚNÍ

4.1. Termín zahájení

4.1.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle ihned po předání a převzetí staveniště. Předpokládaný termín předání staveniště a zahájení prací na díle je 1. 11. 2017.

4.1.2. Pokud Zhotovitel práce na díle nezahájí ani ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

4.1.3. Plnění smlouvy bude probíhat postupně dle podrobného časového harmonogramu postupu prací s finančním vyjádřením objemu prováděných prací. Dodržení tohoto harmonogramu při realizaci stavby je jednou ze závazných podmínek pro možnost následného čerpání dotace

4.2. Termín dokončení

4.2.1. Zhotovitel je povinen předat dílo bez vad a nedodělků bránících v užívání díla nejpozději za 250 kalendářních dnů od data předání a převzetí staveniště.

4.2.2. Termín dokončení je závislý na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se Termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností.

4.2.3. Prodlení Zhotovitele s dokončením díla delší jak 15 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

4.2.4. Termínem dokončení je rozuměn termín předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, bránících v užívání díla.

4.3. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

4.3.1. Objednatel je oprávněn odložit zahájení plnění dle této smlouvy v závislosti na zajištění financování díla nejvíce o 12 měsíců od předpokládaného zahájení plnění bez nároku změny sjednané ceny za dílo ze strany Zhotovitele.

Pokud Objednatel odloží předpokládaný termín zahájení plnění dle čl. 4.3.1. této smlouvy, je povinen oznámit Zhotoviteli nový termín zahájení plnění nejméně 15 dní před nově stanoveným termínem plnění. Zhotovitel se zavazuje takto stanovený termín akceptovat a zahájit práce na díle v nově stanoveném termínu.

4.3.2. Vícepráce a Méněpráce, jejichž finanční objem nepřekročí 10 % z hodnoty sjednané ceny díla a byly požadovány Objednatelem u Zhotovitele v dostatečném předstihu před Termínem dokončením díla, nemají vliv na Termín dokončení a dílo bude dokončeno ve sjednaném termínu, pokud se strany nedohodnou jinak.

5. CENA DÍLA A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

5.1. Obsah ceny

5.1.1. Cena díla je smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná.

5.1.2. Cena je stanovena podle Projektové dokumentace a výkazu výměr předaných Objednatelem Zhotoviteli a podle zadávacích podmínek veřejné zakázky.

- 4.3.2. Vícepráce a méněpráce, jejichž finanční objem nepřekročí 10 % z hodnoty sjednané ceny díla a byly požadovány Objednatelům u Zhotovitele v dostatečném předstihu před Termínem dokončením díla, nemají vliv na Termín dokončení a dílo bude dokončeno ve sjednaném termínu, pokud se strany nedohodnou jinak.

5. CENA DÍLA A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

5.1. Obsah ceny

- 5.1.1. Cena díla je smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná.
- 5.1.2. Cena je stanovena podle Projektové dokumentace a výkazu výměr předaných Objednatelům Zhotoviteli a podle zadávacích podmínek veřejné zakázky.
- 5.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Cena obsahuje mimo vlastní provedení prací a dodávek i náklady na činnosti, práce a služby dle čl. 1. této smlouvy, zejména na vybudování, udržování a odstranění zařízení staveniště, zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce, opatření k ochraně životního prostředí, pojištění stavby a osob, organizační a koordinační činnost dodavatele.

5.2. Cena díla:

Cena celkem:

- celková cena za dílo bez DPH 1.075.822,-Kč
- vypočtená DPH 225.923,-Kč
- celková cena za dílo včetně DPH 1.301.745,- Kč

5.3. Platnost ceny

- 5.3.1. Jednotkové ceny uvedené v Položkovém rozpočtu (výkazu výměr) jsou ceny pevné po celou dobu výstavby.

5.4. Doklady určující cenu

- 5.4.1. Cena díla je doložena Položkovými rozpočty. Tyto položkové rozpočty slouží též k ocenění případných Víceprací a Méněprací.

5.5. Podmínky pro změnu ceny

- 5.5.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.
- 5.5.2. Změna sjednané ceny je možná pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám obecně závazných právních předpisů, majících vliv na nárůst nabídkové ceny.

5.6. Způsob sjednání změny ceny

- 5.6.1. Nastane-li podmínka, za které je možná změna sjednané ceny, je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 5.6.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude písemně odsouhlasena Objednatelům.,
- 5.6.3. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných ustanoveními této smlouvy.

5.7. Vícepráce a Méněpráce a způsob jejich prokazování

- 5.7.1. Vyskytnou-li se při provádění díla Vícepráce nebo Méněpráce, je Zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit Objednateli k odsouhlasení.
- 5.7.2. Vícepráce budou oceněny takto:
- a) na základě písemného soupisu Víceprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní Zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle Položkových rozpočtů a pokud v nich práce a dodávky tvořící Vícepráce nebudou obsaženy, tak Zhotovitel doplní jednotkové ceny podle Sborníků cen stavebních prací vydaných firmou ÚRS, a.s. Praha pro to období, ve kterém mají být Vícepráce realizovány;
 - b) vynásobením jednotkových cen a množství provedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady Víceprací.
- 5.7.3. Méněpráce budou oceněny takto:

- c) na základě písemného soupisu Méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní Zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle Položkových rozpočtů
 - d) vynásobením jednotkových cen a množství neprovedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady Méněprací.
- 5.7.4. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou Dodatku ke smlouvě.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Zálohy

- 6.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

6.2. Postup plateb

- 6.2.1. Úhrada ceny za plnění veřejné zakázky bude prováděna měsíčně platbami na základě odsouhlasených účetních /daňových dokladů (faktur), vystavených Zhotovitelem. Nedílnou přílohou těchto faktur musí být Objednatel odsouhlasený soupis prací a dodávek zabudovaných na stavbě v předchozím fakturačním období a oceněný v souladu se způsobem sjednaným v této smlouvě. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná.
- 6.2.2. Zhotovitel bude oceněné soupisy provedených prací a dodávek předkládat Objednateli k odsouhlasení každý měsíc, a to k poslednímu pracovnímu dni měsíce a v posledním měsíci příslušného fakturačního období nejpozději k datu 25. toho měsíce.
- 6.2.3. Oceněný soupis prací a dodávek realizovaných v předchozím měsíci Objednatel zkontroluje a odsouhlasí nejpozději do 5 dnů. Po odsouhlasení soupisu prací za poslední měsíc příslušného fakturačního období Objednatel (technickým dozorem investora) vystaví Zhotovitel fakturu za práce a dodávky realizované v předchozím období. V konečné faktuře budou vyúčtovány předchozí splátky a případné smluvní sankce za vady plnění.
- 6.2.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatel odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu Objednatele.
- 6.2.5. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o kvalitě jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají Zhotovitel s Objednatel v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Objednatel požádá o stanovisko nezávislého znalce, které je pro obě strany závazné. Náklady na znalce nesou obě strany napolovic.
- 6.2.6. Poslední (druhá) splátková faktura bude uhrazena po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla.
- 6.2.7. Následně reklamované vady díla budou řešeny v rámci reklamačního řízení a poskytnuté záruky za jakost.

6.3. Lhůty splatnosti

- 6.3.1. Splatnost zkontrolovaných a odsouhlasených splátkových faktur Zhotovitele bude 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Objednatel je tak povinen uhradit faktury Zhotovitele nejpozději do 30 kalendářních dnů od doručení faktury Zhotovitele Objednateli
- 6.3.2. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele.

6.4. Platby za vícepráce

- 6.4.1. Pokud se na díle vyskytnou Vícepráce, s jejichž provedením Objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.
- 6.4.2. Faktura za Vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly Vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

6.5. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

- 6.5.1. Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - identifikační údaje objednatel včetně DIČ
 - identifikační údaje zhotovitel včetně DIČ
 - popis obsahu účetního dokladu

- datum vystavení
- datum uskutečnění zdanitelného plnění
- výši ceny bez daně celkem
- sazbu daně
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
- cenu celkem včetně daně
- podpis odpovědné osoby zhotovitele
- přílohu – odsouhlasený soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu

6.6. Termín splnění povinnosti zaplatit

6.6.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

7. MAJETKOVÉ SANKCE

7.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

7.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti Termínu předání a převzetí díla sjednanému podle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % ze smluvní ceny díla za každý i započatý den prodlení.

7.1.2. Prodlení Zhotovitele proti Termínu předání a převzetí díla bez vad a nedodělků sjednaného dle Smlouvy delší jak 15 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7.2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla.

7.2.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí **do pěti pracovních dnů** od Termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu min. 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a to za každý i započatý den prodlení.

7.2.2. Pokud Zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu min. 2.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.

7.3. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

7.3.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do pěti pracovních dnů ode dne obdržení reklamace Objednatele k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu min. 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a to za každý i započatý den prodlení.

7.3.2. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou uznanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.

7.4. Sankce za nevyklizení staveniště

7.4.1. Pokud Zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 30 dnů od Termínu předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

7.5. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

7.5.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané lhůtě splatnosti je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, pokud nebude domluveno směrněji.

7.5.2. Prodlení Objednatele s úhradou faktury delší jak třicet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7.6. Způsob vyúčtování sankcí

7.6.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

- 7.6.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 7.6.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- 7.6.4. Sankce lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).
- 7.7. Lhůta splatnosti sankcí
- 7.7.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 21 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 7.7.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
- 7.8. Omezení celkové výše sankcí
- 7.8.1. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že celková výše sankcí (vztahuje se i na úrok z prodlení) uplatněných podle Smlouvy nesmí přesáhnout 10 % z celkové sjednané ceny díla.
- 7.8.2. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

8. STAVENIŠTĚ

8.1. Předání a převzetí Staveniště

- 8.1.1. Objednatel i Vlastník jsou povinni předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) nejpozději do pěti dnů po třístranném podpisu smlouvy, pokud se strany písemně nedohodnou jinak. Splnění termínu předání Staveniště je podstatnou náležitostí smlouvy, na níž je závislé splnění Termínu předání a převzetí díla.
- 8.1.2. O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Zhotovitel písemný protokol, který smluvní strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k třístrannému podpisu příslušného protokolu. Součástí předání a převzetí Staveniště je i předání dokumentů Objednatelem Zhotoviteli, nezbytných pro řádné užívání staveniště.
- 8.1.3. Vytyčení podzemních sítí dotčených stavbou zajistí Zhotovitel.

8.2. Vybudování zařízení staveniště

- 8.2.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.
- 8.2.2. Zařízení staveniště vybuduje v nezbytném rozsahu Zhotovitel.
- 8.2.3. Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatelem.
- 8.2.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na úhradu jím spotřebovaných energií a tyto uhradit, pokud nebude dohodnuto jinak.

8.3. Užívání staveniště

- 8.3.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním díla a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.
- 8.3.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit na Staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení) a údajů o Zhotoviteli, Objednateli a osobách vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru. Zhotovitel je povinen tuto identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu (tato tabule nenahrazuje povinnou publicitu projektu – umístění velkoplošného billboardu, který zajistí Objednatel).
- 8.3.3. Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek.
- 8.3.4. Zhotovitel je povinen průběžně ze Staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební sutě a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován ve Staveništi.

8.4. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na staveništi

- 8.4.1. Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 8.4.2. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

8.5. Vykližení staveniště

- 8.5.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 8.5.2. Nevykliď-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel.

9. STAVEBNÍ DENÍK

9.1. Povinnost vést stavební deník

- 9.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.
- 9.1.2. Stavební deník musí být v pracovní dny od 8.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele i Vlastníka, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.
- 9.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je Zhotovitel povinen předat Objednateli nejméně 1x měsíčně, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 9.1.4. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru objednatele a druhou kopii obdrží Zhotovitel.
- 9.1.5. Povinnost vést Stavební deník končí nabytím právní moci kolaudačního rozhodnutí či jiného dokladu o užívání stavby. V případě výskytu vad nebo jiných podmínek kolaudačního rozhodnutí/rozhodnutí o užívání stavby, končí povinnost vést stavební deník až dnem jejich úplného odstranění nebo splnění.
- 9.1.6. Povinnost archivovat Stavební deník po dobu nejméně 10 let ode dne nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí/rozhodnutí o užívání stavby má Objednatel.

9.2. Obsah stavebního deníku

- 9.2.1. Ve Stavebním deníku musí být uvedeny základní údaje:
- název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Zhotovitele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Zhotovitele provádět zápisy do Stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Objednatele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Objednatele provádět zápisy do Stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) zpracovatele Projektové dokumentace,
 - seznam dokumentace stavby včetně veškerých změn a doplňků,
 - seznam dokladů a úředních opatření týkajících se stavby
- 9.2.2. Do Stavebního deníku zapisuje Zhotovitel veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje o
- stavu staveniště, počasí, počtu pracovníků a nasazení strojů a dopravních prostředků,
 - časovém postupu prací,
 - kontrole jakosti provedených prací,
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví,
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy požární ochrany a ochrany životního prostředí,
 - událostech nebo překážkách majících vliv na provádění díla.
- 9.2.3. Všechny listy Stavebního deníku musí být očíslovány.
- 9.2.4. Ve Stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 9.2.5. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.
- 9.2.6. Osoby oprávněné k zápisům ve stavebním deníku.
- Do Stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat, jakož i nahlížet nebo pořizovat výpisy
- oprávnění zástupci Objednatele,
 - oprávnění zástupci Zhotovitele,
 - oprávnění zástupci Vlastníka
 - osoba pověřená výkonem Technického dozoru,

- osoba pověřená výkonem Autorského dozoru,
- zástupci orgánů státního stavebního dohledu,
- zástupci orgánů státní památkové péče.

9.2.7. Zápisy do Stavebního deníku musí být prováděny čitelně a musí být vždy podepsány osobou, která příslušný zápis učinila.

9.3. Způsob vedení a zápisu do Stavebního deníku.

- 9.3.1. Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.
- 9.3.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve Stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
- 9.3.3. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do Stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci Technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci Autorského dozoru, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

9.4. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

9.4.1. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků a změn smlouvy.

9.5. Kontrolní dny

- 9.5.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, zpravidla jedenkrát za dva týdny. Mimo kontrolní dny se budou na stavbě konat pravidelné pracovní porady v termínech dle Smlouvy.
- 9.5.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a zástupci Zhotovitele.
- 9.5.3. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel popřípadě jím určená osoba (Technický dozor Objednatele).
- 9.5.4. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
- 9.5.5. Technický dozor Objednatele pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.
- 9.5.6. Zhotovitel zapisuje datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.

10. TECHNICKÝ DOZOR OBJEDNATELE

Technický dozor objednatel zastupuje objednatel v tomto rozsahu:

- provádí kontrolu realizace stavebních prací po stránce kvalitativní a kvantitativní.
- projednává a odsouhlasuje vícepráce i méněpráce.
- odsouhlasuje soupis provedených prací předložených objednatel, jako podklad fakturace.
- provádí kontrolu prací, které budou v dalším průběhu zakryty.

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

11. PROVÁDĚNÍ DÍLA A BEZPEČNOST PRÁCE

11.1. Pokyny Objednatele

- 11.1.1. Při provádění díla posupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 11.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

11.2. Použité materiály a výrobky

- 11.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel.

- 11.2.2. Zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 11.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v Termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých k vybudování díla.
- 11.3. Dodržování bezpečnost a hygieny práce
- 11.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 11.3.2. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace stavby zajistit výkon činnosti koordinátora bezpečnosti práce dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to po celou dobu výstavby.
- 11.3.3. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
- 11.3.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých podzhotovitelů.
- 11.3.5. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 11.3.6. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na Staveništi.
- 11.3.7. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor Staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).
- 11.3.8. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel poskytne Zhotoviteli nezbytnou součinnost.
- 11.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí
- 11.4.1. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.
- 11.5. Kontrola provádění prací
- 11.5.1. Objednatel i Vlastník je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li Objednatel nebo Vlastník, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel i Vlastník oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, jsou Objednatel i Vlastník oprávněni odstoupit od Smlouvy.
- 11.5.2. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele i Vlastníka ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými (postačí zápis ve stavebním deníku). Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele i Vlastníka nejméně tři pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty.
- 11.5.3. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.
- 11.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele
- 11.6.1. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit.
- 11.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu
- 11.7.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli, Vlastníkovi nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo

jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

11.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.

11.7.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

12. SUBDODAVATELÉ

12.1 Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením částí díla pouze subdodavatele, jejichž seznam předložil v rámci své nabídky na veřejnou zakázku, a to pouze za dodržení podmínek stanovených touto smlouvou. Jiné subdodavatele je zhotovitel oprávněn pověřit provedením částí díla pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Zhotovitel přitom odpovídá objednateli, jako by tuto část díla prováděl sám. Za subdodávku je pro tento účel považováno provedení části zakázky jiným dodavatelem. Do tohoto limitu nezapočítává dodávka výplní otvorů (vnější okna, dveře, prosklené stěny apod.).

13. KONTROLY, ZKOUŠKY A REVIZE

13.1. Kontrolní a zkušební plán stavby

13.1.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací předložit objednateli nebo Technickému dozoru objednatele kontrolní a zkušební plán.

13.1.2. Objednatel i Vlastník jsou oprávněni kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušebního plánu a v případě odchylky postupu zadavatele od tohoto dokumentu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností zhotovitele v proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.

14. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

14.1. Organizace předání díla

14.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli a Vlastníkovi nejpozději 10 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

14.1.2. Na prvním jednání smluvní strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.

14.1.3. Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.

14.1.4. Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci Technického a Autorského dozoru.

14.1.5. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla)

14.1.6. Objednatel ani Vlastník není povinen převzít dílo, které vykazuje vady či nedodělky, bránící v užívání díla.

14.2. Protokol o předání a převzetí díla

14.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Zhotovitel zápis (protokol).

14.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli, Objednateli a Vlastníkovi,
- popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
- dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště,
- termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta,
- prohlášení Objednatel i Vlastníka, zda dílo přejímá nebo nepřejímá

14.2.3. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných Vad a Nedodělků,
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,

- dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění Vad nebo Nedodělků.
- 14.2.4. V případě, že Objednatel nebo Vlastník odmítnou dílo převzít, uvedou v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítají dílo převzít.
- 14.3. Vady a nedodělky
- 14.3.1. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o termínu odstranění Vad a Nedodělků, pak platí, že Vady a Nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne předání a převzetí díla.
- 14.3.2. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě Vady nebo Nedodělky odstranit.
- 14.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla
- 14.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přijímacího řízení zejména tyto doklady:
 - Změny oproti schválené dokumentaci předem odsouhlasené správcem stavby
 - Atesty a prohlášení o shodě dodaných materiálů na stavbu v českém jazyce
 - Zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
 - Zpráva o splnění podmínek stavebních povolení a požadavků dokladové části
 - Stavební deník - originál
 - telefonní čísla a kontaktní místa a osoby, na které je možno nahlásit reklamované vady (1x originál),
 Doklady budou předány v listinné i elektronické formě v minimálním počtu 4 vyhotovení. Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

15. ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA

- 15.1. Odpovědnost za vady díla
- 15.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
- 15.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.
- 15.2. Délka záruční doby
- 15.2.1. Délka komplexní záruky na stavbu (na všechny části stavby včetně technických zařízení a ostatních výrobků a dodávek) je stanovena v délce trvání **60 měsíců**.
- 15.3. Způsob uplatnění reklamace
- 15.3.1. Objednatel i Vlastník jsou povinni vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu zhotovitele uvedenou v oddíle Smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu. Objednatel i Vlastník je oprávněn požadovat:
 - a) odstranění vady dodáním náhradního plnění (u vad materiálů, zařizovacích předmětů, svítidel apod.),
 - b) odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná.
- 15.3.2. Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí vady díla:
 - a) bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, kdy je mohl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
 - c) bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.
- 15.3.3. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty.
- 15.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad
- 15.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli i Vlastníkovi zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že

reklamací Objednatele nebo Vlastníka uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamací. Nestanoví-li Zhotovitel kratší termín, pak platí lhůta 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamací. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní.

- 15.4.2. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20-ti dnů po obdržení reklamací Objednatele nebo Vlastníka je Objednatel nebo Vlastník oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právníčkou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli nebo Vlastníkovi Zhotovitel.
- 15.4.3. Jestliže Objednatel nebo Vlastník v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod po obdržení reklamací (oznámení).
- 15.4.4. Vlastník je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady
- 15.5. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad
 - 15.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že drobné vady budou odstraněny do 10 pracovních dnů a ostatní do 15 pracovních dnů.
 - 15.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených Objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 3 dnů ode dne uplatnění reklamací Objednatelem.
 - 15.5.3. O odstranění reklamované vady sepíše Zhotovitel protokol, ve kterém Objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

16. VLASTNICTVÍ DÍLA A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA DÍLE

16.1. Vlastnictví díla

- 16.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je vlastník předmětné stavby.

16.2. Nebezpečí škody na díle

- 16.2.1. Nebezpečí škody ve smyslu § 2613 odstavec 2 občanského zákoníku nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Vlastníkem.

17. POJIŠTĚNÍ DÍLA

17.1. Pojištění zhotovitele

- 17.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn za škody způsobené jeho činností třetí osobě včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to minimálně ve výši 5 mil. Kč. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuté ve sjednané ceně.

17.2. Pojištění díla a jiná pojištění

- 17.2.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti všem možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži, a to až do celkové hodnoty díla.
- 17.2.2. Doklady o pojištění zhotovitele za škody a o pojištění díla a jeho platnosti v průběhu plnění Smlouvy je Zhotovitel povinen na požádání předložit Vlastníkovi.
- 17.2.3. Zhotovitel je povinen dále povinen zabezpečit
 - 17.2.3.1. Pojištění osob proti úrazu
 - 17.2.3.2. Pojištění subdodavatelů v rozsahu jejich dodávky

17.3. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

- 17.3.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli Zhotovitel.
- 17.3.2. Vlastník je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

18. VYŠŠÍ MOC

- 18.1. Definice vyšší moci
- 18.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
- 18.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci
- 18.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

19. ZMĚNA SMLOUVY

- 19.1. Forma změny smlouvy
- 19.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele, Vlastníka a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 19.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 19.1.3. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.
- 19.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
- 19.2. Převod práv a povinností ze smlouvy
- 19.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.
- 19.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Zhotovitele a Vlastníka.

20. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 20.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy
- 20.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.
- 20.2. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy kdykoli v průběhu realizace díla v případě vzniku nepředpokládaných problémů při zajištění financování díla bez jakékoli náhrady dodavateli za ještě neprovedené práce.
- 20.3. Důvodem k odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele je neposkytnutí dotace z programu Údržba a obnova stávajících kulturních prvků venkovské krajiny. V takovém případě je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakékoli náhrady za ještě zhotovitelem neprovedené práce.
- 20.4. Způsob odstoupení od smlouvy
- 20.4.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 20.4.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.
- 20.4.3. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná

citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

20.4.4.

20.4.5. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinná to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

20.5. Den účinnosti odstoupení

20.5.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení, popř. dnem, který odstupující strana v oznámení o odstoupení uvede (viz bod 20.4.3. smlouvy).

20.6. Důsledky odstoupení od smlouvy

20.6.1. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:

- a) Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla.
- b) Soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla odsouhlasí zástupce Objednatele i Vlastníka (Technický dozor).
- c) Na základě Objednatelem a Vlastníkem odsouhlaseného soupisu provedených prací Zhotovitel vystaví „dílčí konečnou fakturu“ s vyúčtováním předchozích plateb a případných pokut.
- d) Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak.
- e) Zhotovitel vyzve Objednatele i Vlastníka k „dílčímu předání díla“ a Objednatel i Vlastník je povinen do pěti pracovních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.
- f) Po dílčím předání provedených prací sjednají smluvní strany písemné zrušení smlouvy

21. FINANCOVÁNÍ AKCE

21.1. Vlastník i Objednatel se dohodli na následujícím postupu při financování akce:

21.1.1. Vlastník se zavazuje poskytnout Objednateli na financování předmětné akce částku 301 745,-Kč. Tuto částku převede Vlastník na účet Objednatele bezprostředně po odsouhlasení technického dozoru Vlastníka, že na předmětné akci byly zrealizovány práce minimálně v hodnotě 301 745,-Kč vč. DPH 21% a dále statutárnímu zástupci Vlastníka bude předána kopie faktury se soupisem prací a dodávek vystavená Zhotovitelem minimálně ve výši 301 745,-Kč vč. DPH 21%. Předaný soupis prací nebude obsahovat položky těchto kapitol příloženého stavebního rozpočtu: pomocné konstrukce, VRN a ostatní náklady. Na faktuře bude uvedeno, že práce a dodávky jsou pro kostel sv. Petra a Pavla ve Zlatnících.

21.1.2. Objednatel se zavazuje poskytnout na předmětnou akci částku ve výši 300 000,-Kč vč. DPH 21%

21.1.3. Objednatel se zavazuje, že zajistí předfinancování akce ve výši 700 000,-Kč vč. DPH 21% až do doby, než mu bude po vyhodnocení akce převedena na účet již schválená dotace z Programu „Údržba a obnova kulturních a venkovských prvků“ Ministerstva zemědělství ČR.

22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

22.1. Tato smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými číslovanými dodatky, odsouhlasenými a řádně podepsanými smluvními stranami. Dodatky podléhají schválení Arcibiskupstvím pražským, a to pod sankcí jejich neplatnosti.

22.2 Smluvní vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí zák. č. 89/2012 Sb. v platném znění a předpisy prováděcími.

- 22.3. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 (čtyřech) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana i Arcibiskupství pražské obdrží po 1 výtisku.
- 22.4 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem všech tří smluvních stran a účinnosti po jejím schválení Arcibiskupstvím pražským.
- 22.5 Přílohou této smlouvy jsou:
- Nabídkový rozpočet (oceněný výkaz výměr)
 - Podrobný časový harmonogram postupu prací s finančním vyjádřením objemu prováděných prací v měsíčním členění – po jeho odsouhlasení Objednatelem dle čl. 1 této smlouvy
 - Projektová dokumentace stavby „**Rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla**“ zpracovaná projektantem Ing. Arch. Martin Vybíral (jedná se o samostatný svazek)
 - Seznam všech subdodavatelů s přesnou specifikací prací, které budou prováděny subdodavatelsky

V Zbraslavi
dne 30. 10. 2017

Za Zhotovitele

STUDIO DEGREE s.r.o.

JATEČNÍ 1530/33 IČO: 27 424 081
PRAHA 7 DIČ: CZ 27 424 081
.....170.00..... info@studiodegree.cz

Ing. Ladislav Ježdík
jednatel

Zlatníky- Hodkovice
dne 27. 10. 2017

Za Objednatele

OBEC
ZLATNÍKY-HODKOVICE
Náves sv. Petra a Pavla 113
PSČ 252 41 ①
IČO 00241873

Ing. Jiří Rezek
starosta obce

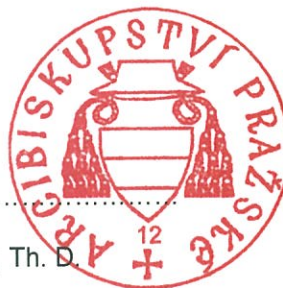
Za vlastníka

Za ŘKF Zbraslav
P. Mgr. Jan Gerndt
farář



Schvalovací doložka:

Arcibiskupství pražské
Mons. ThLic. Ing. Zdenek Wasserbauer, Th. D.
generální vikář



Schvalovací doložka:

Obec Zlatníky-Hodkovice, ing. Jiří Rezek, starosta obce

SCHVÁLENO USNEŠNÍM
ZASTUPITELSTVA OBCE
ZLATNÍKY-HODKOVICE
Č. : 16/2017 ZE DNE : 18. 9. 2017

Zlatníky - rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla

cenová kalkulace restaurátorských prací - I. etapa

název	jedn.	vyměra	jedn. cena	celková cena
Bourací a zemní práce				
odhalení základového zdiva	m3	25,08	600,00	15 045,00
odstranění omítky do 50%, složitost IV-V	m2	1 003,84	35,00	35 134,00
vyškrabání omítky ze spár (do v. 1500mm)	m2	130,83	65,00	8 504,00
vnitrostaveništní přesuny a nakládání stavební suti	t	16,02	450,00	7 207,00
odvoz a likvidace stavební suti	t	16,02	450,00	7 207,00
odvoz a likvidace vytěžené zeminy	t	50,15	450,00	22 568,00
Celkem bez DPH				95 665
Konsolidace zdiva a příprava podkladu				
omytí zdiva přehřátou tlakovou vodou	m2	1 003,84	15,00	15 058,00
vyplnění spár ve zdivu	kpl	1,00	7 000,00	7 000,00
doplnění chybějícího zdiva (vyplnění zdivem z CP nebo maltou)	m3	2,75	6 000,00	16 500,00
konsolidace zdiva přípravkem IFEST OH 100% (předpoklad 25% plochy)	m2	250,96	220,00	55 211,00
Celkem bez DPH				93 769
Úpravy povrchů				
soklová vápenná sanační omítka s hydrofobní úpravou, tl. 40mm, vč. prostřiku	m2	67,03	950,00	63 680,00
vápenná sanační omítka, tl. 30mm, vč. prostřiku a štuky, aplikováno do v. cca 1500mm nad terénem	m2	63,80	1 100,00	70 178,00
vápenná omítka Hasit 666, tl. 30mm, měkčená říčním pískem, vč. prostřiku	m2	371,09	310,00	115 037,00
štuková omítka Hasit 162, tl. 2-3mm	m2	873,01	160,00	139 681,00
příplatek za zvýšenou pracnost - ostění a nadpraží	m2	48,30	280,00	13 524,00
příplatek za zvýšenou pracnost - oprava štukatérské výzdoby	kpl	1,00	20 000,00	20 000,00
finální vápenný nátěr	m2	1 003,84	145,00	145 556,00
očistění kamenných prahů otryskáním a opatření hydrofobním nátěrem	m2	16,00	680,00	10 880,00
sanační hydroizolační omítka pod úrovní terénu	m2	52,33	560,00	29 306,00
Celkem bez DPH				607 842
Zpevněné plochy				
obsyp objektu ze šterku 32/63mm	m3	23,99	760,00	18 229,00
divoká dlažba z lomového kamene	m2	43,61	980,00	42 738,00
Celkem bez DPH				60 967
Výplně otvorů				
východní fasáda - vstup do apsidy - renovace jednokřídlých dveří vč. nátěru	ks	1,00	26 000,00	26 000,00
jižní fasáda - renovace dvoukřídlých dveří vč. nátěru	ks	1,00	45 000,00	45 000,00
Celkem bez DPH				71 000
Pomocné konstrukce				
fasádní lešení - montáž	m2	1 009,32	50,00	50 466,00
fasádní lešení - pronájem 2 měsíce	m2	1 009,32	60,00	60 559,00
fasádní lešení - demontáž	m2	1 009,32	9,00	9 084,00
příplatek za ochrannou stříšku (západní fasáda)	m2	15,50	120,00	1 860,00
příplatek za ztížené podmínky pro lešení (zadní strana věže)	m2	25,39	55,00	1 396,00
Celkem bez DPH				123 365
VRN a ostatní náklady				
přesuny hmot vnitrostaveništní	t	90,14	100,00	9 014,00
náklady na ochranu stávajících konstrukcí	kpl	1,00	2 000,00	2 000,00
úklid po dokončení rekonstrukce	kpl	1,00	1 200,00	1 200,00
DIR+DIO	kpl	1,00	5 000,00	5 000,00
VRN, zařízení staveniště	%	1,50	4 000,00	6 000,00
Celkem bez DPH				23 214

sazba DPH (21%)
celková cena vč. DPH

225 923
1 301 745

Poznámky:

Cenová kalkulace neřeší případnou demontáž a zpětnou montáž stávajících okapových svodů ani říškosvodu.

INTERIÉR
PRAHA 7
INFO@STUDIODEGRES.cz

TEL: 27 424 031
DÍLO: 02 27 424 001
INFO@STUDIODEGRES.cz

Příloha ke smlouvě o dílo - Harmonogram:

Název díla: **Rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla - Zlatníky**
Zhotovitel: Studio degree s.r.o.

Zahájení plnění díla:	1.11.2017 - 10.11.2017
Pomocné stavební práce na soklu stavby	od zahájení díla do 15.12.2017
Technologická přestávka	15.12.2017 - duben 2018
Výstavba lešení	duben 2018 - objednatel bude předem informován
Oprava omítek - probíhá jako celek	duben 2018-červen 2018
Demontáž lešení	přelom měsíce května a června
Ostatní práce spojené se soklem budovy kostela a přilehlého terénu	průběh června 2018
Vyklizení staveniště	přelom červen a červenec
V průběhu provádění opravy fasády budou prováděny i ostatní práce spojené s plněním díla průběžně	

STUDIO DEGREE s.r.o.

JATEČNÍ 1530/33
PRAHA 7
170 00

IČO: 27 424 081
DIČ: CZ 27 424 081
info@studiodegree.cz

Příloha ke smlouvě o dílo - subdodavatelé:

Název díla:

Rekonstrukce vnějšího pláště kostela sv. Petra a Pavla - Zlatníky

Zhotovitel:

Studio degree s.r.o.

Truhlářské práce:

procentuelní podíl finanční na plnění díla

Název subjektu:

Václav Vacík

4%

Sídlo:

Zvole, Krátká 25, PSČ

IČO:

65384831

**Ostatní prováděné práce budou prováděny
společností Studio Degree s.r.o. - tedy
generálním zhotovitelem.**

STUDIO DEGREE s.r.o.

JATEČNÍ 1530/33

PRAHA 7

170 00

IČO: 27 424 081

DIC: CZ 27 424 081

info@studiodegree.cz